

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE E LA TENUTA DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI

Allegato alla proposta di deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 25/02/2026

INDICE

CAPO I PROMOZIONE DELL' ASSOCIAZIONISMO.....	2
ART.1 - FINALITÀ.....	2
ART.2 - ISTITUZIONE DELL' ALBO	2
ART.3 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL' ALBO	3
ART.4 - DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL' ALBO	3
ART.5 - ISCRIZIONE ALL' ALBO.....	5
ART. 6 AGGIORNAMENTO DELL' ALBO	6
ART. 7 - CANCELLAZIONE DALL' ALBO	7
ART. 8 - PUBBLICITÀ.....	7
CAPO II DIRITTI ED OBBLIGHI DELLE ASSOCIAZIONI	8
ART.9 - DIRITTI DELLE ASSOCIAZIONI.....	8
ART.10 - OBBLIGO DELLE ASSOCIAZIONI	8
ART.11 - ENTRATA IN VIGORE	8
ART.12 – NORMA TRANSITORIA FINALE	9

CAPO I

PROMOZIONE DELL'ASSOCIAZIONISMO

ART.1 - FINALITÀ

1. Il Comune di Monte Sant'Angelo riconosce e promuove il pluralismo associativo per la tutela dei cittadini e per il perseguimento, nell'interesse generale della Comunità locale, dei fini civili, sociali, culturali, scientifici, educativi, sportivi, turistici, del tempo libero, di protezione ambientale e di salvaguardia del patrimonio storico, archeologico, culturale e artistico.
2. Il Comune favorisce l'attività delle libere forme associative nel rispetto reciproco di autonomia e garantisce i diritti alle stesse attribuite dalle leggi nazionali, dalle leggi regionali, dallo Statuto comunale. Promuove, altresì, l'interazione tra istituzioni pubbliche ed associazionismo, nel pieno rispetto delle diversità culturali, politiche, religiose ed etniche.
3. Ai sensi dell'art. 8 dello Statuto comunale, il presente Regolamento disciplina l'istituzione e la tenuta dell'Albo comunale delle Associazioni al fine di agevolare i rapporti di comunicazione e di collaborazione tra l'Amministrazione e le libere forme associative operanti nel territorio di Monte Sant'Angelo.

ART.2 - ISTITUZIONE DELL'ALBO

1. È istituito presso il Comune di Monte Sant'Angelo l'Albo delle Associazioni che non hanno scopi di lucro e perseguono una o più finalità di cui all'art. 1, aventi sede legale sul territorio comunale, operanti nei settori di cui all'art. 2, comma 5 del presente Regolamento o che, comunque, pur non avendo fissato la propria sede legale nel Comune di Monte Sant'Angelo, svolgono le attività di cui all'art. 2, comma 5 a qualsiasi livello territoriale.
2. Le Associazioni devono essere portatrici di un interesse collettivo o produttrici di servizi di interesse collettivo.
3. Le Associazioni riconosciute dal presente regolamento, con diritto di iscrizione al presente Albo, sono quelle liberamente costituite ai sensi della vigente normativa nazionale e regionale.
4. L'Albo Comunale delle Associazioni ha finalità di censimento delle realtà associative presenti sul territorio. Esso è pubblico ed è depositato presso il competente Settore dell'Amministrazione, che ne cura il regolare aggiornamento, compresa la verifica dei requisiti degli iscritti.
5. L'Albo è articolato nelle seguenti sezioni tematiche:
 - attività socio-sanitarie;
 - attività culturali, artistiche e scientifiche;

- attività educative;
 - attività sportive, ricreative e del tempo libero;
 - attività turistiche e turistico-naturali;
 - attività di salvaguardia del patrimonio storico, archeologico, culturale, artistico ed ambientale;
 - attività nel campo sociale, nella tutela e promozione dei diritti umani e nella protezione civile;
 - economia e lavoro, formazione ed orientamento professionale.
6. L'iscrizione è gratuita. All'atto della domanda di iscrizione potranno essere indicati un massimo di tre ambiti tematici.
7. L'iscrizione a detto Albo costituisce titolo sia per la partecipazione ai tavoli tecnici o a organismi consultivi, sia per la partecipazione attiva alla definizione degli orientamenti programmatori e degli atti di indirizzo dell'Amministrazione Comunale, oltre che titolo preferenziale per l'accesso ai benefici previsti dal successivo art.8.

ART.3 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO

1. Possono iscriversi all'Albo tutte le Associazioni ispirate a principi democratici (Enti, Associazioni, Organizzazioni, ecc.), regolarmente costituite, anche se prive della personalità giuridica, ed operanti nei modi e nelle forme previste dal Codice Civile purché:
 - a. non abbiano scopo di lucro;
 - b. i fini perseguiti siano conformi alla Costituzione;
 - c. l'atto costitutivo risulti da scrittura privata registrata o atto pubblico;
 - d. siano in possesso del codice fiscale;
 - e. la sede legale risulti ubicata nel territorio del Comune di Monte Sant'Angelo ovvero l'associazione, pur non avendo fissato la propria sede legale nel Comune di Monte Sant'Angelo, svolga le attività di cui all'art. 2, comma 5 a qualsiasi livello territoriale;
 - f. abbiano l'obbligo di formazione del bilancio o rendiconto, ove previsto per legge;
2. Possono essere iscritte all'Albo le Associazioni a carattere nazionale e regionale che svolgono tramite una loro articolazione attività in ambito comunale.

ART.4 - DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO

1. Per iscriversi all'Albo Comunale delle Associazioni è necessario presentare, a firma del legale rappresentante, una formale richiesta scritta di iscrizione in una o più sezioni dell'Albo, redatta utilizzando moduli appositamente predisposti. La domanda di iscrizione all'Albo, redatta in carta

semplice, va inoltrata al Sindaco tramite la pec dell'Associazione o di un Delegato autorizzato all'indirizzo pec del Comune: protocollo@montesantangelo.it.

2. All'istanza di iscrizione all'Albo va allegata la seguente documentazione:

- a. per le associazioni locali costituenti articolazioni di Associazioni Nazionali:
 - i. eventuale documentazione di riconoscimento da parte dell'Organismo Nazionale, qualora richiesta;
 - ii. copia conforme dell'atto pubblico di costituzione dell'Organizzazione;
 - iii. copia conforme dello Statuto dell'Organizzazione e dell'Associazione nazionale;
 - iv. copia conforme del certificato di iscrizione alla stessa della rappresentanza locale, da presentare annualmente;
 - b. per le associazioni sportive affiliate a Federazioni e/o Enti di Promozione riconosciuti da C.O.N.I.:
 - i. copia conforme dell'atto pubblico di costituzione e Statuto dell'Organizzazione;
 - ii. copia conforme del certificato di affiliazione, da presentare annualmente;
 - c. per le organizzazioni di volontariato (ODV), le associazioni di promozione sociale (APS), gli Enti del Terzo Settore iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS):
 - i. copia conforme del certificato di iscrizione al RUNTS;
 - ii. copia conforme dell'atto di costituzione in forma di atto pubblico o di scrittura privata e dello Statuto dell'Organizzazione;
 - d. per Associazioni, Enti, altri organismi non a scopo di lucro non rientranti nelle fattispecie precedenti:
 - i. copia conforme dell'atto di costituzione in forma di atto pubblico o di scrittura privata e dello Statuto dell'Organizzazione;
- (per tutti)
- e. dichiarazione di conformità all'originale, delle copie conformi presentate, sottoscritta dal legale rappresentante;
 - f. dichiarazione, a firma del legale rappresentante, contenente i seguenti elementi:
 - i. denominazione o ragione sociale dell'Associazione/Organizzazione;
 - ii. sede legale e codice fiscale dell'organizzazione;
 - iii. democraticità della struttura associativa;
 - iv. forma giuridica dell'organizzazione;
 - v. materia di prevalente attività;
 - vi. statuto improntato ai principi di democrazia che esclude espressamente il perseguimento di scopi di lucro; oggetto e finalità sociali;

- vii. anno di inizio dell'attività;
 - viii. generalità del legale rappresentante e dei componenti che ricoprono le diverse cariche associative, oltre che di un referente locale;
 - ix. elettività e gratuità delle cariche associative;
 - x. gratuità delle prestazioni degli aderenti, criteri di ammissione e di esclusione dei soci, loro obblighi e diritti;
 - xi. obbligo relativo alla formazione del bilancio ovvero del resoconto economico indicante le modalità di approvazione, ove previsto per legge;
 - xii. obbligo che gli utili siano interamente reinvestiti nell'associazione per il proseguimento delle sue attività;
 - xiii. indicazione delle modalità di devoluzione del patrimonio ai fini sociali e culturali, in caso di scioglimento;
 - xiv. esistenza di un registro dei soci periodicamente aggiornato;
 - xv. indicazione del numero degli associati;
 - xvi. la/le sezioni tematiche in cui si chiede l'inserimento;
 - xvii. contatto di posta elettronica certificata (PEC) dell'Associazione o di un Delegato autorizzato;
 - xviii. impegno a comunicare al Comune di Monte Sant'Angelo tempestivamente ogni modifica dei requisiti di cui al presente articolo;
- g. bilancio approvato dall'Assemblea degli iscritti riguardante l'ultimo esercizio, ove previsto per legge;
 - h. breve relazione documentata sulle attività svolte dal momento della costituzione atta a dimostrare la presenza dell'Associazione nel tessuto sociale in cui opera, nonché a motivare la/le sezione/i in cui l'associazione chiede di essere iscritta;
 - i. breve relazione sul programma delle attività da realizzare;

ART.5 - ISCRIZIONE ALL'ALBO

1. L'iscrizione all'Albo è disposta con provvedimento del Responsabile del Settore competente dell'Amministrazione entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della domanda. Decorso tale periodo senza che il Settore competente abbia provveduto, l'Associazione è iscritta di diritto, sempreché sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 3.
2. Il termine è sospeso in caso di richiesta di integrazione della documentazione e riprende a decorrere dalla data di ricezione degli elementi richiesti.
3. La domanda può essere respinta per l'inesistenza anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 3,

con provvedimento motivato del suddetto Responsabile.

4. Non possono essere iscritti all'Albo:

- i Partiti politici, i Movimenti politici e le Associazioni partitiche;
- le Associazioni sindacali;
- le Organizzazioni di categoria;
- gli Ordini professionali;
- le Associazioni che abbiano come finalità la tutela degli interessi economici degli associati;
- i Circoli ricreativi privati;
- le Associazioni che prevedano il diritto di trasferimento della qualità di associato o che colleghino la partecipazione sociale alla titolarità di azioni, quote o diritti di natura patrimoniale;

5. Il provvedimento di iscrizione all'Albo o di rigetto della domanda di iscrizione viene comunicato al soggetto interessato, all'indirizzo PEC indicato nella domanda di iscrizione, entro quindici giorni successivi all'adozione.

ART. 6 - AGGIORNAMENTO DELL'ALBO

1. Al fine di verificare il permanere dei requisiti in base ai quali è stata disposta l'iscrizione è previsto l'aggiornamento triennale dell'Albo stesso.

2. Le Associazioni iscritte che intendono confermare la volontà di permanere nell'Albo comunale devono far pervenire entro il terzo anno successivo a quello di iscrizione, pena la cancellazione d'Ufficio, l'istanza di rinnovo, con cui sono, altresì, comunicate eventuali modifiche, trasformazioni o cessazioni sopravvenute. All'istanza va allegata la seguente documentazione:

- a. autocertificazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante nella quale si attesta che l'atto costitutivo e lo statuto prodotti sono rimasti invariati, ovvero che sono state approvate eventuali modifiche, indicando quali e allegando, in quest'ultima ipotesi, la necessaria documentazione attestante quanto dichiarato;
- b. breve relazione documentata sull'attività svolta nel precedente periodo;
- c. breve relazione sul programma delle attività da realizzare;
- d. copia dei bilanci approvati e, ove disponibile, copia del bilancio previsionale per l'anno in corso;
- e. prospetto delle cariche sociali aggiornato;
- f. prospetto riportante il numero degli associati aggiornato.

3. L'aggiornamento dell'Albo avviene entro i sessanta giorni successivi con determinazione del

Responsabile del Settore competente, previa verifica della sussistenza dei necessari presupposti.
Non è ammesso il rinnovo tacito.

4. L'eventuale cessazione dell'attività sociale, qualsiasi variazione statutaria o dei dati dichiarati in sede di prima iscrizione o di aggiornamento annuale dovranno essere comunicate entro trenta giorni dalla data di cessazione o della avvenuta modifica/variazione.
5. In ogni momento il Settore competente può richiedere alle associazioni iscritte all'Albo idonea documentazione attestante il permanere dei requisiti necessari per l'iscrizione.
6. L'inosservanza di quanto previsto dal presente articolo determina la motivata cancellazione dall'Albo.

ART. 7 - CANCELLAZIONE DALL'ALBO

1. La cancellazione dall'Albo, con effetto dalla data del provvedimento del Responsabile competente, avviene per:
 - a. accertata perdita anche di uno solo dei requisiti necessari per l'iscrizione all'Albo e per il permanere in esso;
 - b. cessazione dell'attività;
 - c. mancata presentazione della documentazione obbligatoria di cui al precedente art. 6;
 - d. mancata presentazione della documentazione specificatamente richiesta dal Settore competente.
 - e. omessa comunicazione delle sopravvenute modifiche di cui all'art. 6.
 - f. su richiesta del legale rappresentante dell'associazione iscritta, cui va allegato il verbale dell'organo di amministrazione;
2. Il Settore competente invia comunicazione motivata del provvedimento all'Associazione entro trenta giorni dall'accertamento di uno dei casi di cui al precedente comma.
3. Il provvedimento di cancellazione dall'Albo viene comunicato al soggetto interessato, all'indirizzo PEC indicato nella domanda di iscrizione, entro quindici giorni successivi all'adozione.

ART. 8 - PUBBLICITÀ

1. Il Comune dispone le iniziative più idonee per assicurare la più ampia conoscenza del presente Regolamento da parte degli organismi di partecipazione, degli Enti e delle istituzioni pubbliche, delle forze sociali e di tutti i singoli cittadini.

2. L'elenco delle associazioni iscritte all'Albo, nonché il presente regolamento e la relativa modulistica, sono pubblicati in apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Monte Sant'Angelo all'indirizzo internet www.montesantangelo.it

CAPO II

DIRITTI ED OBBLIGHI DELLE ASSOCIAZIONI

ART. 9 - DIRITTI DELLE ASSOCIAZIONI

1. Alle Associazioni iscritte all'Albo sono riconosciuti, con le modalità e le forme previste nel presente regolamento, i diritti specificamente previsti dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
2. L'iscrizione all'Albo costituisce titolo preferenziale per accedere a benefici previsti dai regolamenti comunali, quali:
 - patrocinio di iniziative;
 - uso di strutture comunali e beni o servizi in modo gratuito, a titolo di contributi in natura;
 - affidamento in gestione di impianti di proprietà comunale in regime di convenzione;
 - concessione di contributi in denaro, sovvenzioni e vantaggi economici in relazione ad attività, manifestazioni, iniziative rientranti tra le finalità del Comune.
3. Le associazioni iscritte all'Albo possono, altresì, interagire con il Comune attraverso la stipula di convenzioni, l'attuazione di forme di collaborazione, e la realizzazione di progettualità condivise disciplinate dalla normativa vigente e dagli appositi regolamenti comunali.

ART. 10 - OBBLIGO DELLE ASSOCIAZIONI

1. Le Associazioni iscritte all'Albo hanno l'obbligo di formazione del bilancio o rendiconto, dal quale devono risultare i beni, i contributi ed ogni altra forma di reperimento di risorse, nonché le modalità di approvazione dello stesso da parte degli associati.
2. Le Associazioni iscritte all'Albo hanno l'obbligo di rispettare quanto specificatamente espresso nel presente Regolamento.
3. Le Associazioni assicurano la piena informazione circa le modalità di attuazione dell'attività associativa e garantiscono il diritto di accesso alle informazioni in loro possesso, secondo le modalità disciplinate dalla legge 7 agosto 1990, n.241.

ART. 11 - ENTRATA IN VIGORE

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello in cui è divenuta esecutiva ad ogni effetto la deliberazione della sua adozione.

ART.12 - NORMA TRANSITORIA FINALE

1. In via transitoria, le Associazioni dovranno far pervenire **entro il 30 aprile 2026** una nuova istanza di iscrizione all'Albo, corredata dalla necessaria documentazione, conformemente a quanto disciplinato dal presente Regolamento.
2. L'iscrizione all'Albo avverrà entro i sessanta giorni successivi con determinazione del Responsabile del Settore competente, previa verifica della sussistenza dei necessari presupposti.