

---

**ALLEGATO A** alla Determinazione gestionale n. \_\_\_ del \_\_\_

**AVVISO INTERNO RISERVATO AL PERSONALE DEL COMUNE DI MONTE SANT'ANGELO PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2025**

**Il Responsabile del Settore I – “Amministrativo”**

**Premesso** che in data 16/11/2022 è stato sottoscritto il CCNL del Comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021, che, in particolare, all'art. 14 disciplina le nuove progressioni economiche all'interno delle Aree;

**Vista** la determinazione gestionale n. 1665 del 10/12/2025 del Responsabile del Settore Amministrativo, avente ad oggetto “Costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2025 (art. 79 CCNL Funzioni Locali 16/11/2022)”, di costituzione del fondo risorse decentrate anno 2025, come da prospetto allegato allo stesso atto, quantificato in complessivi € 269.889,22 di cui € 178.905,35 quali risorse stabili soggette al limite ed € 10.861,08 quali risorse stabili non soggette al limite ed € 80.122,79 quali risorse variabili (di cui € 73.797,88 quali risorse variabili non soggette al limite ed € 6.324,91 quali risorse variabili soggette al limite), nel rispetto del limite di cui all'art. 23, comma 2, D.Lgs. 75/2017 secondo cui, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;

**Dato atto** che:

- la Giunta Comunale con deliberazione n. 354 del 12/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, nel dettare gli indirizzi alla Delegazione Trattante di parte pubblica per la sottoscrizione del CCDI, ha disposto, tra l'altro, di destinare risorse per l'attribuzione di differenziali stipendiali di cui all'art. 14 del CCNL 16.11.2022 (nuove progressioni economiche all'interno delle aree) per una percentuale massima del 50% del personale avente diritto (conformemente al parere della Funzione Pubblica n. 22327 del 27/03/2024), con il riconoscimento del beneficio a decorrere dal 1° gennaio 2025, per un importo che verrà definito in sede di contrattazione decentrata, a valere sulle risorse disponibili di parte stabile, tenuto conto che in queste ultime vengono compresi gli oneri derivanti dal finanziamento dell'indennità di comparto e delle progressioni orizzontali effettuate nel tempo;
- in data 17/12/2025 si è tenuta presso la sede municipale la formale riunione della Delegazione Trattante, al termine della quale le parti sottoscrivevano l'ipotesi di CCDI parte economica 2025, destinando il Fondo agli istituti contrattuali indicati dalla Giunta Comunale in sede di indirizzi (G.C. n. 354 del 12/12/2025), tra i quali quello delle PEO, addivenendo alla relativa quantificazione in ragione dell'effettivo stato di fatto e di diritto.
- nella medesima seduta, in prosieguo dei lavori sulla definizione dell'ipotesi di CCDI parte economica 2025 (destinazione del fondo relativo alle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività), la Delegazione Trattante decideva

di apportare modifiche al CCDI parte normativa 2024-2026 con riferimento al *“Regolamento recante procedure e criteri per i differenziali stipendiali ex progressioni economiche all'interno delle aree ai sensi dell'art. 14 del CCNL 16/11/2022”*, secondo le modalità sancite nell'accordo sottoscritto al termine della predetta seduta;

- in data 23/12/2025 la Delegazione Trattante provvedeva alla sottoscrizione definitiva dell'Accordo decentrato integrativo 2025 di parte economica e parte normativa, così come definito nella preintesa sancita nella seduta del 17/12/2025, giuste deliberazioni n. 377 del 19/12/2025 ad oggetto *“Ipotesi di contrattazione decentrata integrativa parte economica 2025 – Autorizzazione Delegazione Trattante alla sottoscrizione definitiva”* e n. 378 del 19/12/2025 ad oggetto *“Autorizzazione alla modifica del contratto collettivo decentrato integrativo – parte normativa 2024-2026. Modifica del “Regolamento recante procedure e criteri per i differenziali stipendiali ex progressioni economiche all'interno delle Aree ai sensi dell'art. 14 del CCNL 16/11/2022”*, con le quali la Giunta Comunale ha autorizzato la Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del predetto accordo;

**Visti:**

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto il 16/11/2022 e, nello specifico, l'art. 14 che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle Aree;
- il Contratto collettivo decentrato integrativo per il personale del Comune di Monte Sant'Angelo per il triennio 2024-2026, ed il *“Regolamento recante procedure e criteri per i differenziali stipendiali ex progressioni economiche all'interno delle aree ai sensi dell'art. 14 del CCNL 16/11/2022”* come modificato con Accordo di contrattazione decentrata integrativa sottoscritto in data 23/12/2025, qui integralmente richiamati per rappresentare parte integrante e sostanziale, nonché presupposto del presente Avviso;

**Richiamato** l'art. 6 del predetto *“Regolamento recante procedure e criteri per i differenziali stipendiali ex progressioni economiche all'interno delle aree ai sensi dell'art. 14 del CCNL 16/11/2022”*, secondo il quale:

*“1.Ogni ulteriore disposizione di dettaglio, relativa alla procedura della selezione non espressamente prevista nel presente regolamento sarà contenuta in specifico Avviso rivolto al personale dell'Ente, approvato con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Personale.*

*2.L'avviso dovrà contenere tutte le informazioni utili allo svolgimento delle operazioni di selezione, nonché fornire ai candidati la piena conoscenza della procedura.*

*3.L'Avviso, contenente tutti gli elementi di selezione ed attribuzione dei punteggi, nonché le modalità di presentazione della domanda sarà pubblicato in forma integrale sull'Albo*

Pretorio online del Comune e sul sito internet istituzionale, nell'apposita sezione, per la durata di almeno quindici giorni.

4. Ad avvenuta approvazione dell'Avviso, una copia dello stesso sarà trasmessa alle OO.SS. Territoriali e alle R.S.U...”;

**Dato atto** che in sede di contrattazione decentrata integrativa - parte economica 2025, come si evince dal verbale definitivo sottoscritto in data 23/12/2025, in merito alle progressioni tra Aree si è stabilito quanto segue:

“le parti concordano di destinare alle progressioni orizzontali la somma di €.21.600,00, di seguito distinta...”

<b>AREA</b>	<b>N. progressioni da attivare</b>	<b>Costo per 13 mensilità al netto di oneri ed Irap</b>
Area Operatori	3	1.650,00 €
Area Operatori Esperti	8	5.200,00 €
Area Istruttori	9	6.750,00 €
Area Funzionari	5	8.000,00 €
<b>TOTALE</b>	<b>25</b>	<b>21.600,00 €</b>

#### In esecuzione:

- degli Accordi decentrati integrativi di parte economica 2025 e di modifica al CCDI parte normativa 2024-2026 (con particolare riferimento al “Regolamento recante procedure e criteri per i differenziali stipendiali ex progressioni economiche all'interno delle aree ai sensi dell'art. 14 del CCNL 16/11/2022”) sottoscritti in data 23/12/2025, giuste autorizzazioni alla sottoscrizione definitiva fornite con D.G.C. n. 377 e 378 del 19/12/2025;
- della determinazione n.\_\_\_\_del\_\_\_\_12/2025, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del presente Avviso,

#### RENDE NOTO CHE

è indetto, per l'anno 2025, il presente Avviso di selezione per l'attribuzione delle seguenti progressioni economiche all'interno delle Aree (c.d. *differenziali stipendiali*) in favore del personale dipendente del Comune di Monte Sant'Angelo, nel rispetto delle procedure definite con il CCDI 2024-2026 e dal vigente “Regolamento recante procedure e criteri per i differenziali stipendiali ex progressioni economiche all'interno delle aree ai sensi dell'art. 14 del CCNL 16/11/2022”, come modificati in sede di accordo decentrato integrativo del 23/12/2025:

<b>AREA</b>	<b>N° differenziali da attribuire</b>	<b>Costo per 13 mensilità al netto di oneri ed Irap</b>
Area Operatori	3	1.650,00 €
Area Operatori Esperti	8	5.200,00 €



## Città di Monte Sant'Angelo Patrimonio Mondiale dell'UNESCO

Area Istruttori	9	6.750,00 €
Area Funzionari	5	8.000,00 €
<b>TOTALE</b>	<b>25</b>	<b>21.600,00 €</b>

### ARTICOLO 1

#### Ambito soggettivo di applicazione e decorrenza

1. La selezione riguarda il personale del Comune di Monte Sant'Angelo in servizio a tempo indeterminato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, alla data del 1° gennaio 2025.

Con parere CFL262 del 1° ottobre 2024, l'ARAN richiamando la disposizione ex comma 3 dell'art. 14 del CCNL del 16.11.2022, evidenzia che, anche ai fini di una corretta quantificazione delle risorse destinate a tale fine, possano partecipare alla procedura soltanto i presenti al 1° gennaio dell'anno di riferimento.

2. Per "personale in servizio" si intendono anche i dipendenti comandati/distaccati presso altri enti o amministrazioni, ma non quelli in posizione di utilizzo temporaneo, a qualsiasi titolo, presso il Comune di Monte Sant'Angelo.

3. Le progressioni economiche saranno attribuite con decorrenza dal 1° gennaio 2025.

### ARTICOLO 2

#### Requisiti generali di partecipazione

1. Sono ammessi alle procedure selettive per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle Aree i dipendenti del Comune di Monte Sant'Angelo, così come individuati al precedente art. 1, in possesso dei seguenti requisiti:

a) Il personale interessato non deve aver beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi 2 (due) anni precedenti il 1° gennaio 2025. Il suddetto requisito è valutato con riferimento alla data effettiva di decorrenza dell'ultima progressione effettuata.

Nell'ipotesi in cui il candidato non abbia conseguito alcun differenziale o progressione economica, ivi compreso il caso in cui si tratti di un dipendente neoassunto o di un dipendente transitato all'area superiore a seguito di progressione verticale, ai fini della sussistenza del predetto requisito minimo di 2 (due) anni, si considera la data di decorrenza dell'inquadramento giuridico - economico attualmente in godimento.

b) alla progressione economica non partecipa il personale dipendente che nel biennio precedente all'anno della selezione sia stato destinatario di sanzioni disciplinari superiori alla multa.

Laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

## ARTICOLO 3

### Modalità e termini per la presentazione della domanda e dei relativi allegati

1. Per partecipare alla presente procedura per l'attribuzione delle progressioni economiche è necessario presentare apposita domanda di ammissione alla selezione.

2. Le domande di partecipazione alla presente procedura, unitamente agli allegati ritenuti utili ai fini della valutazione, dovranno essere presentate entro il **termine perentorio del 10 febbraio 2026**. Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione. Non saranno prese in considerazione, altresì, le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi rispetto allo schema allegato al presente Avviso (Allegato A1).

3. Le predette domande potranno essere presentate esclusivamente mediante le seguenti modalità:

-consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Monte Sant'Angelo sito in Piazza Roma, 2 – 71037 Monte Sant'Angelo (FG) nei seguenti orari di apertura al pubblico:

-lunedì e mercoledì:	9.30 – 12.00 / 16.30 – 18.00
-martedì, giovedì e venerdì:	9.30 – 12.00;

-spedizione tramite PEC, entro il medesimo termine perentorio di scadenza, al seguente indirizzo: [protocollo@montesantangelo.it](mailto:protocollo@montesantangelo.it)

In caso di trasmissione a mezzo PEC, i documenti dovranno essere trasmessi in formato pdf, sottoscritti con firma digitale, rilasciata da un certificatore accreditato ovvero firmati in modo autografo, scansionati e inviati insieme alla scansione di un documento d'identità in corso di validità. Nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura "Partecipazione ad Avviso di selezione PEO 2025".

4. Al presente Avviso viene allegato il modello di domanda da utilizzare per la partecipazione alla procedura in esame (Allegato A1).

## ARTICOLO 4

### Contenuto della domanda di partecipazione

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, a pena di esclusione:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- b) Area e posizione economica di appartenenza;
- c) Anzianità di servizio maturata alla data del 01/01/2025 (riferita alla specifica Area di appartenenza per la quale si concorre alla progressione economica) ai fini della valutazione connessa al requisito specifico della *Esperienza Professionale*;
- d) Anzianità nella posizione economica e/o differenziale stipendiiale in godimento ai fini della valutazione connessa al requisito specifico della *Esperienza Professionale*;
- e) Di aver maturato alla data del 01/01/2025 almeno due anni di servizio nell'ultima posizione economica acquisita nella specifica categoria di appartenenza ovvero dalla data

di decorrenza dell'inquadramento giuridico - economico attualmente in godimento nel caso in cui si tratti di un dipendente neoassunto o di un dipendente transitato all'area superiore a seguito di progressione verticale.

- f) Eventuali periodi di sospensione del rapporto di lavoro di natura volontaria;
- g) Di non essere stato destinatario, nel biennio precedente all'anno della selezione, di sanzioni disciplinari superiori alla multa, nonché l'eventuale presenza di procedimenti disciplinari in corso;
- h) Le informazioni utili ai fini della valutazione connessa al requisito specifico della *Valutazione Individuale*;
- i) Le informazioni utili ai fini della valutazione connessa al requisito specifico degli *Ulteriori criteri*;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

Il Responsabile del procedimento si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

## ARTICOLO 5

### Motivi di esclusione dalla procedura di selezione

1. Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione:

- mancanza dei requisiti di partecipazione di cui ai precedenti articoli 1 e 2;
- mancata presentazione della domanda secondo le modalità e/o nel termine prescritto dall'articolo 3 del presente avviso;
- omissione della firma della domanda di partecipazione;
- utilizzo di modulistica non conforme allo schema di domanda allegato al presente Avviso (All. A1).

## ARTICOLO 6

### Criteri di selezione e determinazione del punteggio totale

1.I "differenziali stipendiali" sono attribuiti sulla base dei seguenti 3 criteri di valutazione, il cui punteggio (parziale) concorre alla determinazione del punteggio totale (fino al raggiungimento di un totale di punti 100) e alla conseguente predisposizione delle graduatorie distinte per ogni singola Area:

#### A) VALUTAZIONE INDIVIDUALE

#### B) ESPERIENZA PROFESSIONALE

#### C) ULTERIORI CRITERI

2. Il punteggio massimo complessivo conseguibile all'esito della selezione è pari a 100 e a ciascun criterio valutativo è riconosciuto un valore massimo parziale differenziato, uguale per tutte le aree funzionali, come di seguito indicato:



I Longobardi in Italia.  
I luoghi del potere (568-774 d.C.)  
iscritto sulla Lista del Patrimonio Mondiale nel 2011

## Città di Monte Sant'Angelo Patrimonio Mondiale dell'UNESCO

Valutazione Individuale	Esperienza Professionale	Ulteriori Criteri	Punteggio Totale
50 pt	40 pt	10 pt	100 pt

3. Ai dipendenti che non abbiano conseguito progressioni economiche da oltre 6 anni, è attribuito un punteggio ulteriore pari al 3% (arrotondato per eccesso) del punteggio ottenuto con l'applicazione dei predetti criteri ai sensi dei successivi articoli 7, 8, 9.

## ARTICOLO 7

### Determinazione del punteggio parziale relativo alla Valutazione Individuale

1. Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, si considerano le risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno di selezione. La valutazione deve essere calcolata sulla media del triennio, per un punteggio massimo di 50 punti, calcolato come di seguito indicato:

MEDIA PERFORMANCE NEL TRIENNIO	PUNTEGGIO VALUTAZIONE INDIVIDUALE
da 95,01 a 100	50
da 90,01 a 95	45
da 85,01 a 90	40
da 80,01 a 85	35
da 75,01 a 80	30
da 70,01 a 75	25
da 65,01 a 70	20
da 60,00 a 65	15

2. Ai fini della valutazione di cui al comma precedente la media triennale deve essere applicata anche in caso di sole due o una annualità disponibili.

3. Per il personale che abbia prestato servizio in altri enti pubblici, in tutto o in parte, per comando o distacco o altra forma di assegnazione, o che da essi provenga per mobilità, devono essere utilizzate le valutazioni sulla performance individuale formulate dai suddetti enti. In tal caso per il calcolo della valutazione annuale, si prendono in considerazione tutte le valutazioni, proporzionalmente al periodo di servizio svolto in ciascun Ente. In caso di difformità nella scala di misurazione, le valutazioni devono essere trasformate in unica scala adottata al sistema in uso dall'Ente che effettua la selezione.

A tal fine la Pubblica Amministrazione di provenienza o di assegnazione, rispettivamente a richiesta del candidato o dell'Ente di appartenenza, deve fornire le schede di valutazione elaborate e riferite alle annualità o frazioni di esse.

Il candidato dovrà dichiarare l'eventuale punteggio conseguito e produrre la scheda di valutazione rilasciata dalle altre Amministrazioni entro il termine di presentazione delle domande di partecipazione.

In caso di assenza di valutazioni o mancata comunicazione e/o produzione delle stesse entro il predetto termine, non sarà attribuibile alcun punteggio.

## ARTICOLO 8

### Determinazione del punteggio parziale relativo all'*Esperienza Professionale*

1. Il punteggio relativo all'Esperienza professionale è riconosciuto, nel limite massimo di 40 punti, mediante la somma dei seguenti punteggi:

a) **Anzianità di servizio.** Si considera l'anzianità maturata nell'Area (Ex Categoria) di appartenenza o equivalente (con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra Amministrazione del comparto FF.LL. nonché Categorie/Aree equivalenti di Pubbliche Amministrazioni di Comparti diversi): riconoscimento di n. 0,5 punti per ogni anno di servizio, fino ad un massimo di 15 punti.

b) **Anzianità di posizione economica e/o differenziale.** Si considera l'anzianità maturata nell'Area (Ex Categoria) di appartenenza o equivalente (con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra Amministrazione del comparto FF.LL. nonché Categorie/Aree equivalenti di Pubbliche Amministrazioni di Comparti diversi) a decorrere dall'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica acquisiti oppure, in assenza, dalla data di assunzione, espressa in anni: riconoscimento di n. 5 punti per ogni anno fino ad un massimo di 25 punti.

Ai fini del predetto calcolo, le frazioni di anno saranno valutate in ragione mensile, le frazioni di mese superiore a 15 (quindici) giorni saranno arrotondate per eccesso e non saranno valutate le frazioni di mese uguali o inferiori a 15 (quindici) giorni.

Ai fini del computo dell'esperienza professionale maturata, i periodi di part time saranno calcolati in proporzione alla percentuale applicata. Dal computo dell'esperienza lavorativa saranno scomputati i periodi di sospensione del rapporto di lavoro di natura volontaria (istituti previsti dalla normativa che consentono di assentarsi senza retribuzione e che non comportano la maturazione dell'anzianità di servizio).

## ARTICOLO 9

### Determinazione del punteggio parziale relativo agli *Altri Criteri*

1. Concorrono a determinare il punteggio parziale relativo agli Altri criteri, nel limite massimo attribuibile di 10 punti, l'insieme di capacità e competenze acquisite dal dipendente nel corso della sua esperienza di studio, lavorativa, formativa, riconosciute e certificate da soggetti a ciò preposti, attraverso un percorso di ricostruzione e valutazione di tali esperienze.

2. Il punteggio parziale relativo agli "Altri criteri" per un punteggio massimo di 10 punti, è determinato sulla base dei seguenti criteri valutativi, ai quali è riconosciuto un valore massimo parziale differenziato come di seguito indicato:

**A) Istruzione** (titoli di studio superiori a quelli richiesti per l'accesso dall'esterno all'Area/Categoria): Punteggio massimo 5 punti:



I Lombardi in Italia.  
I luoghi del potere (568-774 d.C.)  
iscritti sulla Lista del Patrimonio Mondiale nel 2011

## Città di Monte Sant'Angelo

Patrimonio Mondiale dell'UNESCO

AREA DEGLI OPERATORI E DEGLI OPERATORI ESPERTI	
Titolo	Punteggio
Diploma di scuola secondaria superiore	2
Laurea triennale	3
Laurea specialistica o Laurea Magistrale o vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	4
Ulteriori lauree o titoli post-universitari (es Master I e II livello/corsi universitari di specializzazione/dottorati di ricerca)	1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti

AREA ISTRUTTORI	
Titolo	Punteggio
Laurea triennale	3
Laurea specialistica o Laurea Magistrale o vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	4
Ulteriori lauree o titoli post-universitari (es Master I e II livello/corsi universitari di specializzazione/dottorati di ricerca)	1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti

AREA FUNZIONARI E.Q.	
Titolo	Punteggio
Laurea specialistica o Laurea Magistrale o vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	3
Ulteriori lauree o titoli post-universitari (es Master I e II livello/corsi universitari di specializzazione/dottorati di ricerca)	1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti

- B) Formazione certificata e pertinente: attività formative effettuate anche nell’ambito dei piani di formazione del personale e riferiti al biennio precedente.

Tali attività sono valutate per un punteggio massimo di 5 punti:

Tipologia	Punteggio
Corsi di formazione con superamento di esami attinenti alle funzioni Istituzionali dell’Ente.	0,10 per ogni corso entro il massimo di 3 punti
Corsi di formazione che rilasciano l’attestato di frequenza attinenti alle funzioni Istituzionali dell’Ente.	0,10 per ogni corso entro il limite massimo di 2 punti

I corsi svolti al di fuori del piano della formazione, approvato con il PIAO, saranno considerati solo se di durata pari o superiore a 3h e purché attinenti alle funzioni Istituzionali dell'Ente. Sono esclusi i corsi di formazione obbligatoria (Anticorruzione, trasparenza, Syllabus).

- C) Esperienza in qualità di Lavoratore socialmente utile presso l'Ente. Tale attività è valutata per un punteggio massimo di 3 punti:

Esperienza in qualità di LSU presso l'Ente	Punteggio
Esperienza fino a 10 anni	1 punto
Esperienza fino a 20 anni	2 punti
Esperienza oltre i 20 anni	3 punti

L'attribuzione del punteggio come in tabella deve essere riconosciuta agli ex LSU stabilizzati nella medesima categoria per la quale gli stessi partecipano ai fini dell'attribuzione della PEO.

## **ARTICOLO 10**

### **Attribuzione dei punteggi e graduatoria finale.**

1. A conclusione della procedura selettiva si provvederà alla redazione di distinte graduatorie per ciascuna Area funzionale secondo il punteggio complessivo riportato dai candidati ad esse afferenti.
2. Le graduatorie potranno essere utilizzate solo per la procedura di progressione all'interno delle Aree prevista per l'anno 2025 ed esaurirà i suoi effetti con la sua conclusione.
3. La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto in ordine decrescente. Una volta determinate le graduatorie per Area, verranno attribuiti i differenziali stipendiali in sequenza, sulla base delle risorse disponibili, fino alla concorrenza del numero fissato per ciascuna area.
4. A parità di punteggio in sede di graduatoria finale di merito, per l'anno di competenza, sarà preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più anziano di età.
5. Ai dipendenti che non abbiano conseguito progressioni economiche da oltre 6 anni, è attribuito un punteggio ulteriore pari al 3% (arrotondato per eccesso) del punteggio ottenuto con l'applicazione dei criteri di cui all'art. 6.

## ARTICOLO 11

### Avvertenze generali e Trattamento dati personali

#### INFORMATIVA PRIVACY

Il candidato, con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati personali per le finalità della procedura.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui questo Ente entrerà nella disponibilità a seguito della presente procedura, si comunica quanto segue:

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Monte Sant'Angelo - Piazza Roma, n. 2 - Monte Sant'Angelo (FG) - PEC: [protocollo@montesantangelo.it](mailto:protocollo@montesantangelo.it)

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la Soc. PA 3.26 Srl con sede legale in Cavallino, via del Platano 5, P Iva e Codice Fiscale 04956780755, nella persona del Dr. Alfredo Gaeta raggiungibile al seguente indirizzo: [alfredo.gaeta@pa326.it](mailto:alfredo.gaeta@pa326.it)

#### Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è finalizzato alla gestione della presente procedura.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

La mancata comunicazione dei dati costituisce elemento impediente per la gestione del relativo procedimento.

#### Conservazione dei dati

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati, per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione previsti, da norme di legge o regolamento.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90.

I dati saranno comunicati al personale del Comune di Monte Sant'Angelo, nonché ai membri della Commissione giudicatrice.

#### Diritti dell'interessato

Tra i diritti riconosciuti dal GDPR all'interessato rientrano quelli di:

- chiedere all'Ente l'accesso ai suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che lo riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo);

- richiedere ed ottenere dall'Ente - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);

- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che lo riguardano;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso, conserva, comunque, la sua liceità;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

## ARTICOLO 12

### Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Giosiana Linda Dalma SANTORO, Responsabile del I Settore Amministrativo.

## ARTICOLO 13

### Norme finali

1. Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Notizie" e in Amministrazione Trasparente (sottosezione Personale/Contrattazione Integrativa), fino al termine perentorio per la presentazione delle domande fissato al 10 febbraio 2026.

2. La partecipazione alla presente procedura comporta la esplicita ed incondizionata accettazione di quanto previsto dall'Avviso, nonché delle norme contrattuali e regolamentari vigenti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, deve farsi riferimento, in quanto applicabili, alle disposizioni normative, regolamentari e contrattuali vigenti, e al vigente *"Regolamento recante procedure e criteri per i differenziali stipendiali ex progressioni economiche all'interno delle aree ai sensi dell'art. 14 del CCNL 16/11/2022"*.

Monte Sant'Angelo, 30/12/2025

**Il Responsabile del I Settore Amministrativo**  
Dott.ssa Giosiana Linda Santoro