



**Città di Monte Sant'Angelo**  
Patrimonio Mondiale dell'UNESCO



## DETERMINAZIONE GESTIONALE

<b>Settore:</b> <i>I SETTORE - AMMINISTRATIVO</i>	<b>Numero</b> 908	<b>Data</b> 02/08/2023
<b>Oggetto:</b>	SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAME (COLLOQUIO), PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, PIENO E/O PARZIALE, PROFILO PROFESSIONALE DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE", AREA DEGLI ISTRUTTORI - CCNL 16/11/2022 - APPROVAZIONE ATTI COMMISSIONE GIUDICATRICE E ASSUNZIONE DI 4 UNITÀ	

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 27 del 29/12/2022 di nomina del Responsabile del Settore I – "Amministrativo" ai sensi dell'art. 50, comma 10° del D.Lgs. n. 267/2000 ed in esecuzione di provvedimento d'istituzione delle aree delle posizioni organizzative, previste dal vigente contratto di lavoro;

**VISTE:**

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 26.06.2023 di "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023/2025" (Art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000);
- la Deliberazione del Consiglio comunale n.41 del 26.06.2023 avente come oggetto: "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025. Approvazione ai sensi dell'art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011";
- la deliberazione di Giunta Comunale n.183 del 05.07.2023 di "Approvazione del Piano esecutivo di Gestione 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 26/06/2023 di approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2023-2025 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 02/08/2023 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO) e i relativi allegati;

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 21/06/2023 avente come oggetto FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, PIENO E/O PARZIALE, PROFILO PROFESSIONALE DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE", AREA DEGLI ISTRUTTORI - CCNL 16/11/2022: AFFIDAMENTO OBIETTIVO, che qui si intende riportata



**Città di Monte Sant'Angelo**  
Patrimonio Mondiale dell'UNESCO



integralmente, l'organo esecutivo ha deliberato di affidare al Responsabile del Settore I Amministrativo l'obiettivo di provvedere all'indizione di una procedura selettiva pubblica per titoli e prova orale (colloquio) per la formazione di una graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato, pieno e/o parziale, di unità di "Agente di Polizia Locale", Area degli Istruttori - CCNL 16/11/2022, per rispondere ad esigenze temporanee dell'Ente relativamente al Servizio di Polizia Locale, mediante l'approvazione di un apposito avviso di selezione pubblica;

- con determinazione gestionale n. 726 del 22/06/2023, il Responsabile del 1° Settore Amministrativo procedeva ad indire un concorso pubblico per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale di "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" Area degli Istruttori, approvando lo schema di bando e il relativo modello di domanda;
- il bando di concorso *de quo* è stato pubblicato in data 07/07/2023 all'Albo Pretorio on line, e sul sito web istituzionale dell'Ente ([www.montesantangelo.it](http://www.montesantangelo.it)), nonché per estratto sulla Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> Serie speciale "Concorsi ed Esami".
- il termine di presentazione delle istanze è scaduto il 22/07/2023 e, a quella data, sono pervenute al protocollo dell'Ente n. 77 domande di partecipazione;
- con determinazione gestionale n. 947 del 26/07/2023, successivamente rettificata con determinazioni gestionali nn. 884 e 885 del 28/07/2023, si procedeva all'ammissione alla procedura concorsuale di che trattasi di n. 71 candidati istanti e alla contestuale non ammissione di n. 6 candidati per mancanza dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico;

**VISTA** la determinazione gestionale n. 883 del 27/07/2023, con la quale si è proceduto alla nomina della Commissione giudicatrice del concorso in oggetto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del 1° Settore Amministrativo, in qualità di Responsabile del procedimento, con avviso pubblicato all'Albo on line del Comune e sulla home page in data 10/07/2023, al fine di dare avvio alla procedura finalizzata all'espletamento del colloquio, ha reso noto ai candidati la data di svolgimento della prova orale, fissata per il giorno 31/07/2023, alle ore 10:00, presso i locali della Biblioteca comunale "Ciro Angelillis", sita in p.zza De Galanis;

**ATTESO CHE**, con nota prot. n. 12286 del 01/08/2023, il Segretario della Commissione trasmetteva al Responsabile del Procedimento i verbali della Selezione in oggetto, redatti e sottoscritti dai componenti della Commissione Giudicatrice;

**PRESA VISIONE** dei Verbali da 1 a 3 formulati dalla Commissione Giudicatrice concernenti le operazioni selettive, corredati dai relativi allegati ed accertata la regolarità della procedura concorsuale, nonché la rispondenza della stessa alla normativa in materia;

**DATO ATTO**, pertanto, che la Commissione esaminatrice ha concluso tutti gli adempimenti inerenti alla procedura selettiva in parola;

**RITENUTO** di dover procedere all'approvazione dei Verbali della Commissione Giudicatrice della Selezione in oggetto, nonché all'approvazione della relativa graduatoria finale;



**Città di Monte Sant'Angelo**  
Patrimonio Mondiale dell'UNESCO



**DATO ATTO** che negli allegati del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 02/08/2023, ed in particolare nell'allegato n.2 "Piano assunzioni triennio 2023-2023", sono previste per il 2023 procedure finalizzate all'assunzione a tempo determinato e part-time (cinque mesi) di n. 4 unità di Agente di Polizia Locale, Area degli Istruttori (ex cat C);

**VISTA** la nota acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 12319 del 02/08/2023 con cui la Responsabile del Settore IV Sicurezza, Viabilità e SUAP, Commissario Capo Libera Cotugno, al fine di fronteggiare al meglio le esigenze di servizio del Comando di Polizia Locale connesse alla stagione estiva e dei mesi a venire, ha chiesto la celere assunzione di n. 4 unità di personale a tempo determinato per n. 4 mesi con qualifica di Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori;

**DATO ATTO**, pertanto, che occorre procedere all'assunzione di n. 4 unità con profilo professionale di "Agente di Polizia Locale "Area degli Istruttori, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, per 4 mesi, e nello specifico, i candidati collocatisi nelle prime quattro posizioni nella graduatoria finale della selezione in oggetto;

**PRECISATO CHE** l'Ente:

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sulla determinazione della spesa per il personale;
- c) ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D. Lgs. n. 165/2001);
- d) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D. Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- e) ha rispettato le disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D. Lgs. n. 165/2001;
- f) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D. Lgs. n. 148/2006);
- g) ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- h) ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2022 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;

**DATO ATTO** che sussistono le condizioni per l'assunzione del personale in parola, utilizzando la graduatoria finale della selezione pubblica di che trattasi;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere all'assunzione di 4 candidati posizionatisi nelle prime quattro posizioni della graduatoria finale e alla conseguente assunzione in servizio a tempo pieno e determinato, per 4 mesi, con decorrenza dal **05.08.2023**;

**PRECISATO CHE** l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

**VISTO** il D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;

**VISTO** l'art. 40 dello Statuto del Comune;

**VISTI** gli artt. 4 e 13 e segg. del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165;



**Città di Monte Sant'Angelo**  
Patrimonio Mondiale dell'UNESCO



**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTO** il D.P.R. n. 487/1994;

**VISTO** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi, deliberato con atto di Giunta comunale n. 246 in data 04/12/2000;

**VISTI** i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali vigenti e in particolare il CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022;

## **D E T E R M I N A**

Per le ragioni esposte in premessa che qui s'intendono integralmente riportate:

**DI APPROVARE** i verbali della Commissione esaminatrice della selezione per titoli e prova orale (colloquio) per la formazione di una graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato, pieno e/o parziale, di unità di "Agente di Polizia Locale", Area degli Istruttori - CCNL 16/11/2022.

**DI DARE ATTO** che i predetti Verbali (da n.1 a n. 3) e i relativi allegati, debitamente sottoscritti dal Presidente, dai Commissari e dal Segretario verbalizzante, risultano depositati agli atti presso l'Ufficio Personale di questo Comune.

**DI APPROVARE** la graduatoria di merito risultante dai sopra citati verbali, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (ALL. 1).

**DI PRENDERE ATTO** della deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 02/08/2023 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO) e i relativi allegati, tra cui l'all.2 "Piano assunzioni triennio 2023-2023".

**DI PRENDERE ATTO** della nota prot. 12319 del 02/08/2023 con cui il Responsabile del IV Settore, Sicurezza, Viabilità e SUAP, Commissario Capo Libera Cotugno, ha comunicato la necessità di disporre in tempi brevi, di n. 4 unità di Agenti di Polizia Municipale a tempo pieno e determinato, per quattro mesi, al fine di fronteggiare al meglio le esigenze di servizio del Comando di Polizia Locale connesse alla stagione estiva e dei mesi a venire e in considerazione delle molteplici attività che vedono impegnato il suddetto Comando.

**DI ASSUMERE** a tempo determinato e pieno, profilo professionale di "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" Area degli Istruttori, i candidati collocatisi nelle prime quattro posizioni della graduatoria finale della Selezione *de qua* e, rispettivamente, i sig.ri Grazia Prencipe, Mario Russo, Antonio Gennarino e Carmen Silvia Di Iasio, a decorrere dal 05/08/2023 per quattro mesi.

**DI PRELEVARE** la complessiva somma di € 51.000,00 (stipendi e altri assegni fissi, oneri previdenziali - assistenziali e Irap) dal capitolo 03011.01.0202 del bilancio 2023 - 2025, esercizio 2023.



**Città di Monte Sant'Angelo**  
Patrimonio Mondiale dell'UNESCO

**DI COMUNICARE** ai candidati sopra menzionati la data di assunzione a tempo determinato a mezzo di apposita nota.

**DI APPROVARE**, altresì, lo schema di contratto individuale di lavoro che si allega e forma parte integrante del presente atto, da sottoscrivere previa presentazione dei documenti previsti dal Regolamento dell'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici.

**DI PRENDERE ATTO** che il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno verrà stipulato dal Responsabile del I Settore Amministrativo, in qualità di rappresentante dell'Ente e avrà decorrenza dal 05/08/2023.

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento viene adottato in quanto gli stanziamenti ivi previsti non sono ostativi al rispetto delle norme in materie di spesa di personale per l'anno 2023, quantificandosi in misura non superiore a quelli del triennio 2011-2013 secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 557 e seguenti legge 296/2006.

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.

**DI DARE ATTO**, altresì, che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 6-bis della L. 241/1990 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 né in capo all'istruttoria né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto.

**DI DEMANDARE** all'Ufficio Personale gli adempimenti conseguenti e necessari e, in particolare, la comunicazione obbligatoria ai sensi della L. n. 296/2006.

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Sindaco, al Segretario Generale, all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.



**Città di Monte Sant'Angelo**  
Patrimonio Mondiale dell'UNESCO



Responsabile I Settore - Amministrativo  
SANTORO GIOSIANA LINDA DALMA /  
InfoCamere S.C.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)